

朝陽科技大學 109 學年度第 1 學期 教學助理培訓活動實施計畫

- 一、依據：本校「研究生獎助學金實施辦法」第五條規定：「擔任教學助理領取助學金者，須修習教學助理研習課程，並定期接受工作考核」。
- 二、目的：為強化教學助理協助教師課程教學輔助能力，辦理教學助理培訓活動，希望透過講座方式增進教學助理專業知能，進而協助本校教師之教學效能與提升學生學習成效，達成深耕計畫目標。
- 三、主辦單位：朝陽科技大學教務處創新教學中心。
- 四、參加對象：本校碩博士生初次擔任教學助理者，須至少參與 2 場；已擔任過教學助理者，須至少參與 1 場。
- 五、培訓活動議程：如下表所示。

場次	日期	地點	時間	活動項目／ 講題	主講人
第 1 場	10 月 15 日 (星期四)	教學大樓 波錠廳	13：15～13：25	簽到	
			13：25～13：30	主持人致詞	
			13：30～16：35	團隊動力與潛能 開發	騰格領導培訓中心 劉家錡老師
			16：35～16：40	Q&A 時間	
			16：40	簽退	
第 2 場	10 月 29 日 (星期四)	理工大樓 1 樓 演講廳 (E-103)	13：15～13：30	簽到	
			13：30～13：35	主持人致詞	
			13：35～15：25	網路著作權及 CC 授權素材應用	經濟部智慧財產局 臺中服務處 余賢東主任
			15：25～15：30	Q&A 時間	
			15：30	簽退	
第 3 場	11 月 26 日 (星期四)	教學大樓 波錠廳	13：15～13：25	簽到	
			13：25～13：30	主持人致詞	
			13：30～16：35	口語表達力- 戰勝上台恐懼症	騰格領導培訓中心 劉家錡老師
			16：35～16：40	Q&A 時間	
			16：40	簽退	

- 六、注意事項：未能參加之教學助理於次一學期起不得擔任 TA。
- 七、活動報名方式：請至本校活動報名系統 <https://regist.cyut.edu.tw/> 報名參加。
- 八、培訓當日實施刷卡簽到方式，請攜帶學生證出席，並進行簽到與簽退，即算完成參與培訓活動。
- 九、為落實「防疫新生活運動」，請配戴口罩參加研習活動。