

課後輔導-小老師端

注意：學生只能瀏覽及修改授課教師尚未結案送審之申請表。

1 功能表選單

學生資訊系統→教務處→課後輔導→課後輔導

2 小老師資格審核

注意：小老師審核未通過，或未審核皆無法瀏覽及編輯課後輔導之相關資料。

- 未審核

The screenshot shows the '課後輔導' (After-class Guidance) system interface. The '資格審核' (Qualification Review) column shows '未審核' (Not Reviewed) for the course '資訊管理系 7385'. A red box highlights this status, with an arrow pointing to a '訊息' (Message) dialog box. The dialog box contains the text: '此門課之課輔小老師資格尚未通過審核，有任何疑問請洽課務組。' (The qualification of the after-class guidance teacher for this course has not passed the review. If you have any questions, please contact the course group.) and a '確定' (Confirm) button.

- 審核不通過：審核未通過原因將顯示於小老師資格說明欄位上。

The screenshot shows a web interface for '課後輔導' (After-class Tutoring). It includes a table for applications and a details panel. The application for '102學年度 第2學期' is marked as '不通過' (Not Passed) with the reason '資格不符' (Qualification does not match). A red box highlights this information, and an arrow points to a message dialog box that says: '此門課之課輔小老師資格未通過，有任何疑問請洽課務組。' (The teaching assistant qualification for this course has not passed. If you have any questions, please contact the course office.)

| 小老師資格審核 | 小老師資格說明 | 系所 | 課號 |
|---------|---------|-------|------|
| 不通過 | 資格不符 | 資訊管理系 | 7385 |

*申請項目

學院: 學院:
輔導類別: 輔導類別:
實施期間: 實施期間:

訊息

此門課之課輔小老師資格未通過，
有任何疑問請洽課務組。

確定

- 審核通過(可進行編輯)

The screenshot shows the same web interface for '課後輔導'. The application for '105學年度 第1學期' is marked as '通過' (Passed) with the reason '會計系' (Accounting Department). The details panel shows the following information:

| 小老師資格審核 | 小老師資格說明 | 系所 | 課號 |
|---------|---------|-----|------|
| 通過 | 會計系 | 會計系 | 1340 |

*申請項目

學院: 管理學院
輔導類別: 專業
實施期間: 2016/09/08 ~ 2016/12/05
輔導教師: 王XX

3 教師【未送審】之申請表 (可修改輔導紀錄暨點名表及成效報告之相關資料)

2.1 2.2

102學年度 第2學期

| 課程名稱 | 教師 | 狀態 | 說明 |
|-------|-----|-----|----|
| 多變量分析 | 劉X潔 | 未送審 | |

申請表 輔導紀錄暨點名表 成效報告

課輔小老師

| 學號 | 姓名 | 系所 | 班級 | 手機 | E-mail | 推薦系 |
|----------|----|-------|------|------------|----------------------|-----|
| 10111611 | 魏怡 | 營建工程系 | 碩日二A | 0919649556 | m790901@yahoo.com.tw | |

授課計畫

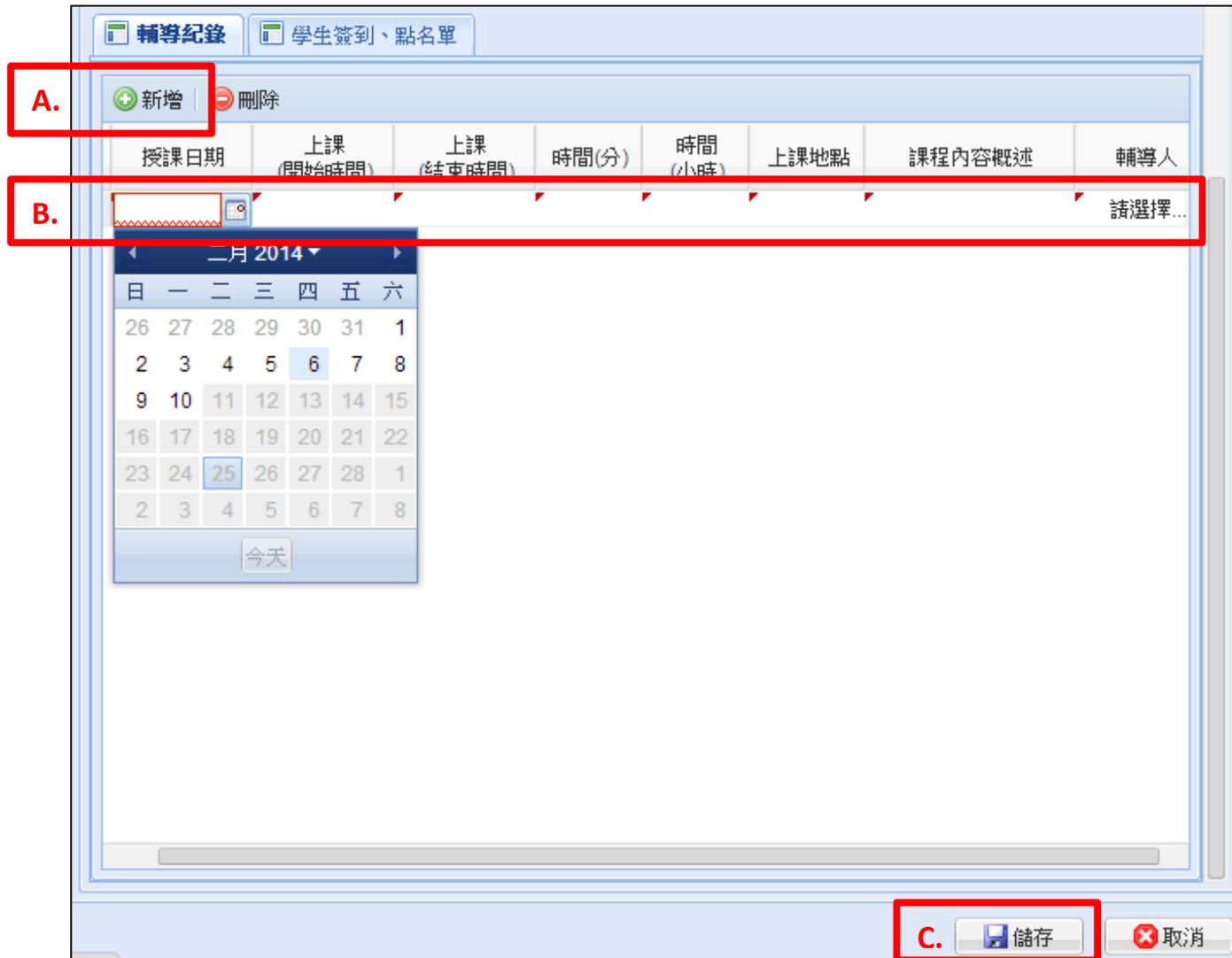
| 授課日期 | 授課開始時間 | 授課結束時間 | 授課時數 | 授課人員 | 預定課程規劃 |
|------------|---------|---------|------|------|--------|
| 2014-03-12 | 6:00 PM | 7:00 PM | 1 | 劉X潔 | 正常上課 |

編列經費預算需求

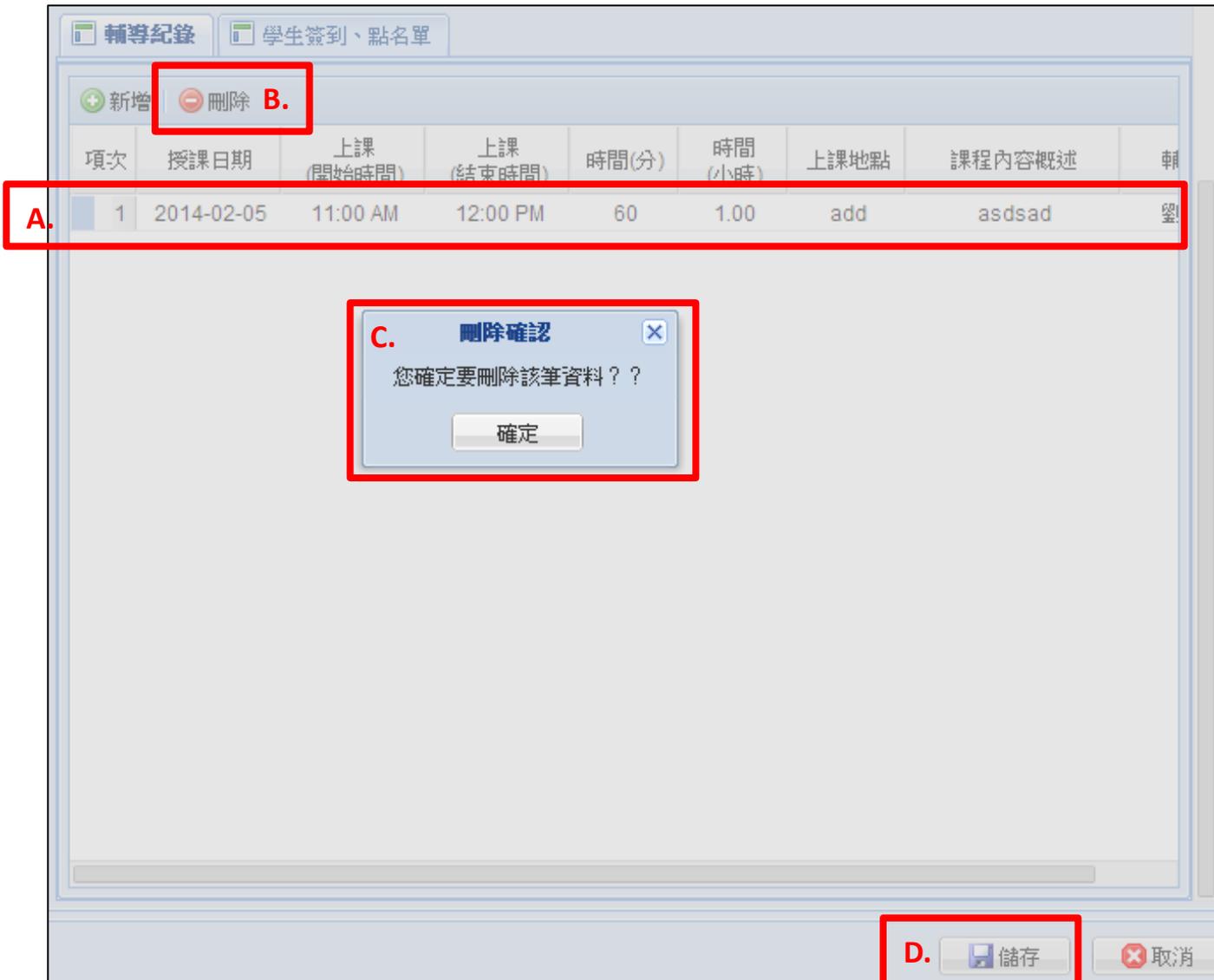
注意：
將滾輪軸往右移動，
便可瀏覽該筆申請表之
審核狀況。
(只有在教師還未送審或
退回時才可修改資料)

3.1.1 輔導紀錄

輔導紀錄【新增】：A 點選新增→B 輸入相關資料→C 儲存→完成新增



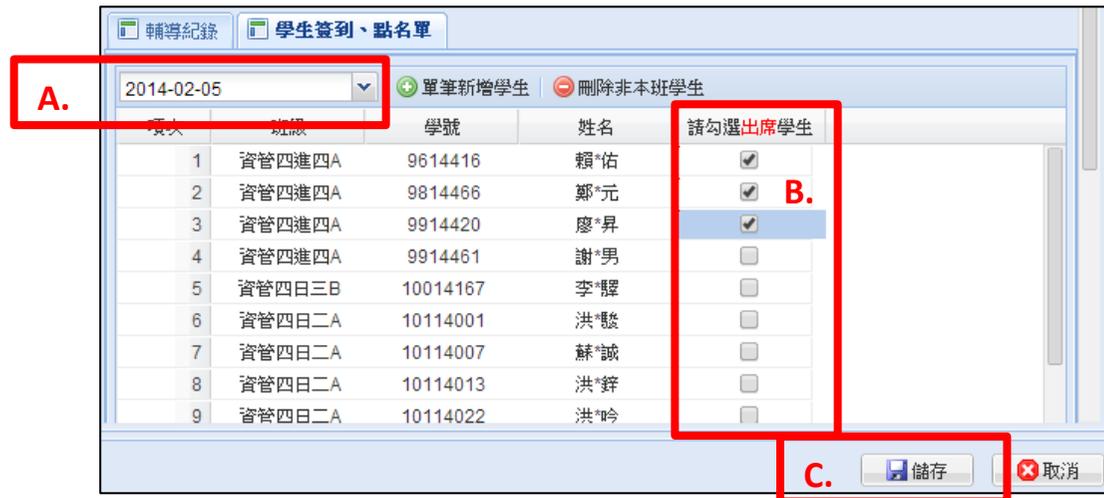
輔導紀錄【刪除】：A 選取欲刪除之資料列→B 點選刪除→C 確認刪除→D 儲存→完成刪除



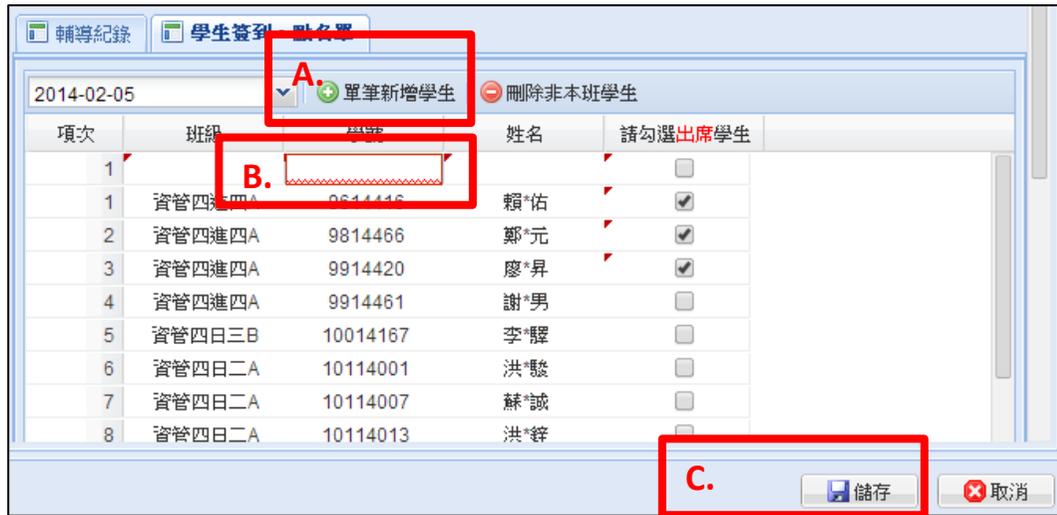
3.1.2 學生簽到、點名表 (注意：新增輔導紀錄後才可進行學生點名。)



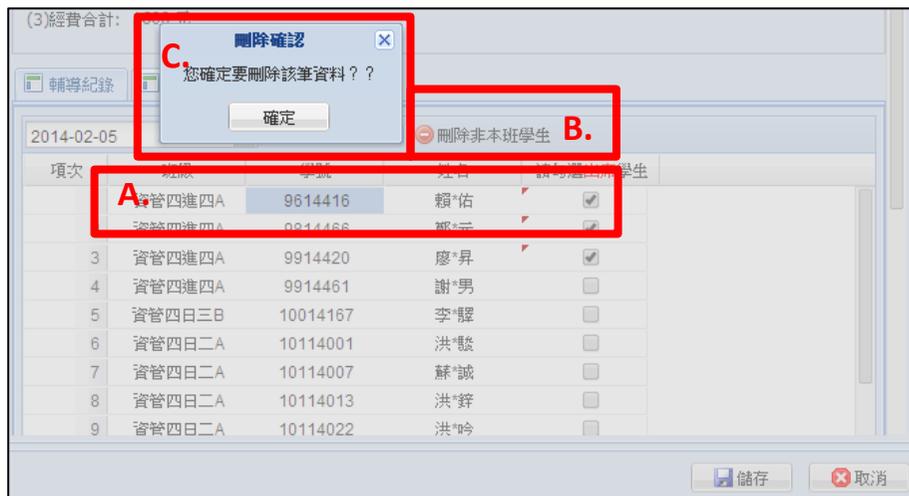
學生點名：A 選取授課日期→B 勾選到課學生→C 儲存→完成點名



單筆新增學生：A 點選單筆新增學生→B 輸入學號→C 儲存→完成新增



刪除非本班學生：A 選擇欲刪除之學生→B 點選刪除非本班學生→C 確認刪除→D 儲存→完成刪除



3.2 成效報告

2.2

申請表 輔導紀錄暨點名表 **成效報告**

102學年度 第2學期

| 課程名稱 | 教師 | 狀態 | 說明 |
|-------|-----|-----|----|
| 多變量分析 | 劉×潔 | 未送審 | |

(1)教師鐘點費: 400 元/時 X 1 = 400 元
(2)研究生(大學部高年級學生)鐘點費: 200 元/時 X 0 = 0 元
(3)經費合計: 2000 元

輔導人員

| 項次 | 類別 | 代號 | 姓名 | 輔導時數 | *支領鐘點數 (必填) |
|----|----|----------|-----|------|----------------|
| 1 | 教師 | 2007126 | 劉×潔 | 0.00 | |
| 2 | 學生 | 10100000 | 魏** | 0.00 | |

2.2.1

2.2.2 ~ 2.2.5

輔導內容 輔導成效 成績輸入 授課照片上傳

新增列 刪除列 【填寫說明】: 條列式簡要說明。

| 項次 | 內容 |
|----|----|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

儲存 取消

3.2.1 支領鐘點數：A 輸入鐘點數→B 儲存

(注意：支領終點是不可超過輔導時數)

| 項次 | 類別 | 代號 | 姓名 | 輔導時數 | *支領鐘點數 (必填) |
|----|----|----------|-----|------|-------------|
| 1 | 教師 | 2007126 | 劉丕潔 | 0.00 | 0 |
| 2 | 學生 | 10100000 | 魏** | 0.00 | |

輔導內容 輔導成效 成績輸入 授課照片上傳

新增列 刪除列 【填寫說明】：條列式簡要說明。

儲存 取消

3.2.2 輔導內容

輔導內容新增：A 點選新增列→B 輸入輔導內容→C 儲存→完成新增

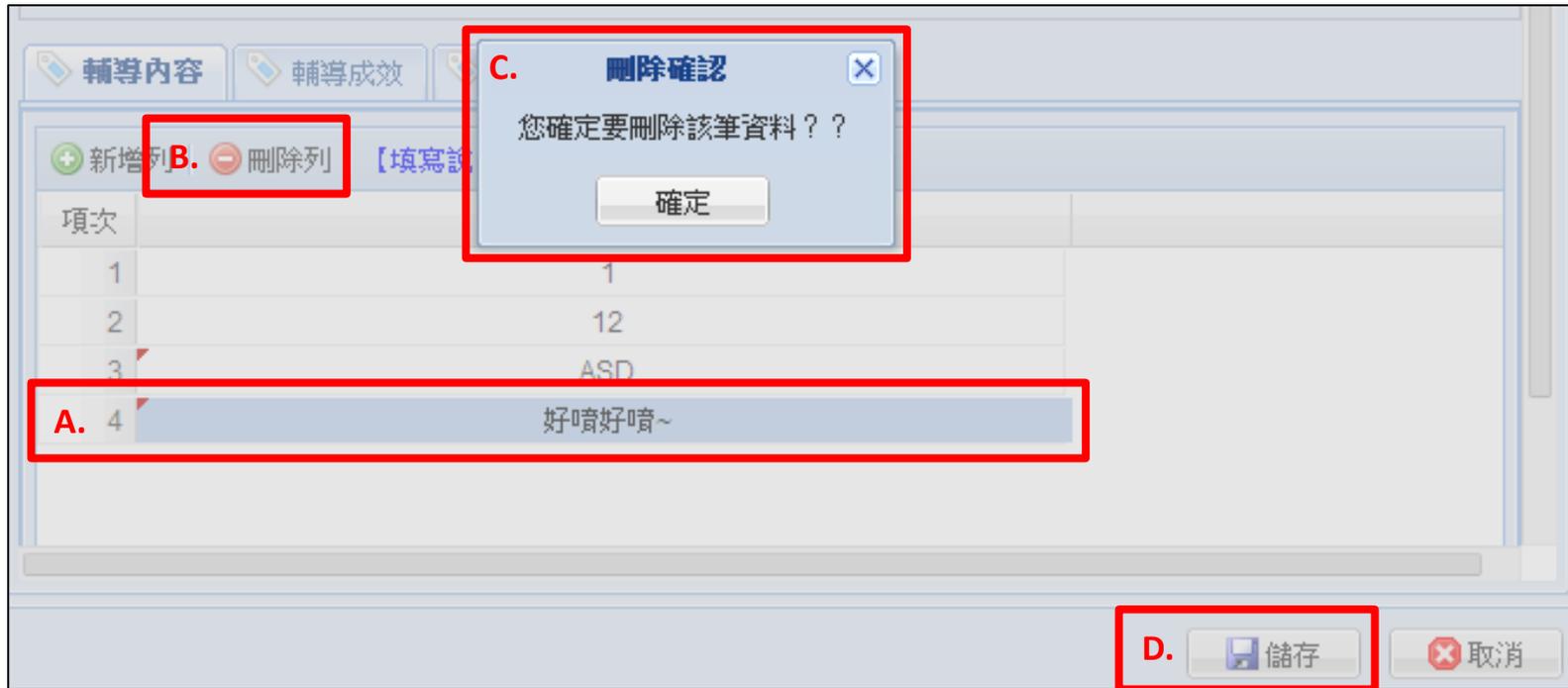
| 項次 | 內容 |
|----|-------|
| 1 | 1 |
| 2 | 12 |
| 3 | ASD |
| 4 | 好嘖好嘖~ |

輔導內容 輔導成效 成績輸入 授課照片上傳

新增列 刪除列 【填寫說明】：條列式簡要說明。

儲存 取消

輔導內容刪除：A 選擇欲刪除列→B 點選刪除列→C 確認刪除→D 儲存→完成刪除



3.2.3 輔導成效：A 輸入輔導成效→B 儲存

輔導內容 輔導成效 成績輸入 授課照片上傳

【填寫說明】：請說明所有學生接受輔導後課業改善之情形。

非常好~
本來就很好~
SO SO SO SO GOOD ~
PERFECT ~
EXCELLENT ~

A.

B. 儲存 取消

3.2.4 成績輸入：A 輸入輔導前/後成績→B 儲存

(注意：有出席的學生才需要填寫成績)

輔導內容 輔導成效 成績輸入 授課照片上傳

【填寫說明】：核定經費採合班授課課程，請統一計算，無須分班及列出明細。

| 項次 | 學號 | 姓名 | 輔導前成績 | 輔導後成績 |
|----|---------|-----|-------|-------|
| 1 | 9614416 | 賴*佑 | 60 | 80 |
| 2 | 9814466 | 鄭*元 | 0 | 0 |
| 3 | 9914420 | 廖*昇 | 0 | 0 |

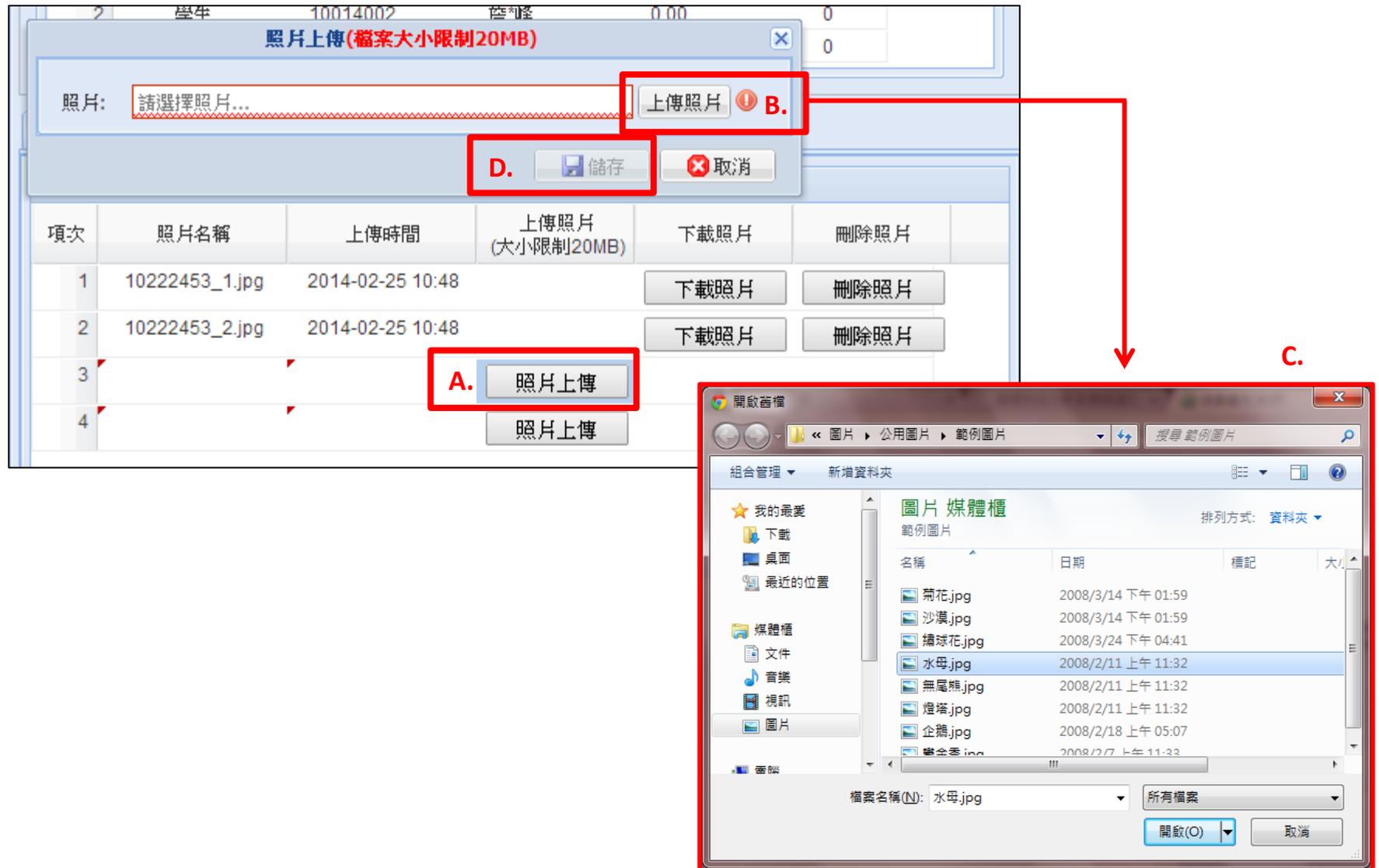
學生成績統計

輔導前最低分： 0
輔導前後最低分： 0
輔導前最高分： 0
輔導後最高分： 0
輔導前平均分數： 0
輔導後平均分數： 0

A.

B. 儲存 取消

3.2.5 授課照片上傳：A 點選照片上傳→B 上傳找片→C 選擇檔案→D 儲存→完成上傳



4 教師【已送審】之申請表(不可修改任何資料,可下載結案成果檔案)

102學年度 第2學期

| 系所 | 課號 | 課程名稱 | 教師 |
|-------|------|-------|-----|
| 資訊管理系 | 2453 | 應用統計學 | 劉×潔 |

申請表 結案成果下載 **3.1**

***申請項目**

學院: 資訊學院 系所: 資訊管理系
輔導類別: 基礎
實施期間: 2014/01/15 ~ 2014/02/10
輔導教師: 劉×潔 課輔小老師: 詹*峰,魏*怡

***課號**

| 課號 | 課程名稱 | 主開課課程 |
|------|-------|----------------------------------|
| 2453 | 應用統計學 | <input checked="" type="radio"/> |

課輔小老師

| 學號 | 姓名 | 系所 | 班級 | 手機 | E-mail | 推薦系 |
|----------|-----|-------|------|----|--------|-----|
| 10014002 | 詹*峰 | 資訊管理系 | 四日三B | | | 應用統 |
| 10111611 | 魏*怡 | 營建工程系 | 碩日二A | | | |

4.1 結案成果下載

(注意：教師已送審之課後輔導才可下載。)

下載檔案：A 點選檔案下載→完成下載

| 項次 | 檔案名稱 | 上傳時間 | 下載檔案 | 檔案說明 |
|----|--------------|---------------------|----------------|------------|
| 1 | 應用統計學_附件1 | | A. 檔案下載 | 實施計畫表(申請表) |
| 2 | 應用統計學_附件2 | | 檔案下載 | 課輔小老師申請表 |
| 3 | 應用統計學_附件3-1 | | 檔案下載 | 輔導紀錄表 |
| 4 | 應用統計學_附件3-2 | | 檔案下載 | 學生簽到、點名表 |
| 5 | 應用統計學_附件4 | | 檔案下載 | 課後輔導、成效報告 |
| 6 | 附件6-支出憑證黏... | 2014-02-23 10:36:10 | 檔案下載 | 支出憑證年存單 |
| 7 | 附件5-授課鐘點費... | 2014-02-23 10:41:25 | 檔案下載 | 授課鐘點費收據 |

應用統計學_附件1.pdf

顯示所有下載...