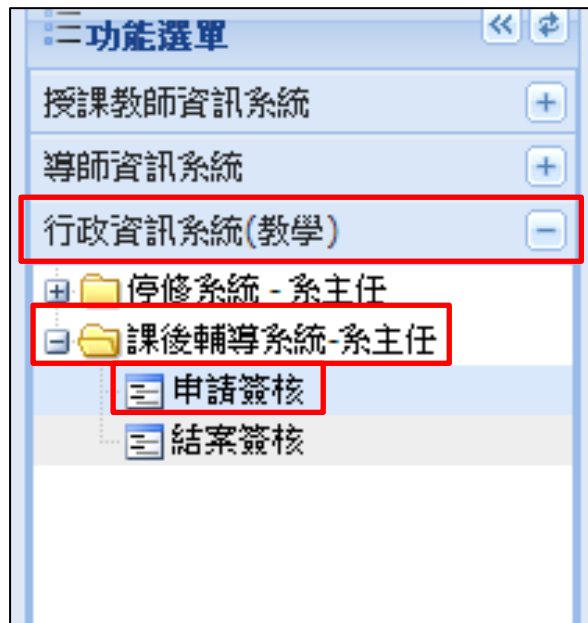


課後輔導系統線上申請與結案簽核操作流程-系主任端

一、申請階段

1 功能表選單

新教職員資訊系統→行政資訊系統(教學)→課務輔導系統-系主任→申請簽核



2 未簽核

未簽核

已簽核

【未簽核申請表】

102學年度
第1學期

送審時間	申請時間	系所	課號	課名	教師	簽核結果	未通過/退回原因	簽核時間
2014-01-21 14:31:02	2014-01-21	資訊管理系	2481	商業英文	劉X潔			

2.1.

儲存

基本資料

課程資訊

學院: 資訊學院
系所: 資訊管理系
輔導類別: 基礎
實施期間: 2013-12-01 ~ 2014-01-31
輔導教師: 劉X潔
課號: 2481
課名: 商業英文

編列經費預算需求

(1)教師鐘點費: 400 元/時 X 5 = 2000 元
(2)研究生(大學部高年級學生)鐘點費: 100 元/時 X 2 = 200 元
(3)經費合計: 2000 元

輔導小老師

授課計畫

檢視

審核通過與否	未通過原因	學號	姓名	系所	班級	手機
通過		101*****	魏**	**系	碩日二A	09*****

2.1 A.點選簽核結果(下拉選單項目：通過、退回)→B.儲存後即完成簽核 (可至【已簽核】查看資料)

未簽核 已簽核

【未簽核申請表】

102學年度 第1學期

送審時間	申請時間	系所	課號	課名	教師	簽核結果	未通過退回原因	簽核時間
2014-01-21 14:31:02	2014-01-21	資訊管理系	2481	商業英文	劉X潔	通過		

A. 簽核結果

通過

退回

B. 儲存

3 已簽核(唯讀)

未簽核 已簽核									
已審核申請單									
102學年度 第1學期									
送審時間	填表時間	系所	課號	課名	教師	審核結果	審核狀況	未通過/退回原因	審核日期
2014-01-21 14:31:02	2014-01-21	資訊管理系	2481	商業英文	劉X潔	通過	審核完成		2014-01-21 14:49:51

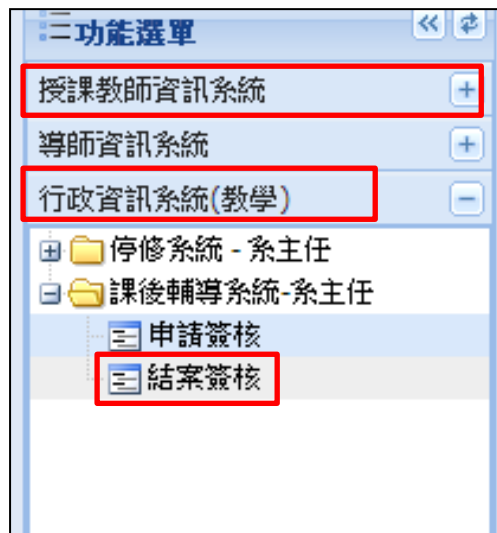
基本資料		輔導小老師		授課計畫	
課程資訊					
學院:	資訊學院	系所:	資訊管理系		
輔導類別:	基礎				
實施期間:	2013-12-01 ~ 2014-01-31				
輔導教師:	劉X潔				
課號:	2481	課名:	商業英文		
編列經費預算需求					
(1)教師鐘點費: 400 元/時 X 5 = 2000 元					
(2)研究生(大學部高年級學生)鐘點費: 100 元/時 X 2 = 200 元					
(3)經費合計: 2000 元					
檢視					
審核通過與否	未通過原因	學號	姓名	系所	班級
通過		101*****	魏**	**系	碩日二A

二、結案簽核

備註：系主任只能瀏覽申請表資料，無法進行資料編輯修改，且只有待審核中之申請表才須審核。

1 功能表選單

新教職員資訊系統→行政資訊系統(教學)→課務輔導系統-系主任→結案簽核



2 結案簽核(待審核頁籤)

未送審 **待審核** 審核完成紀錄

102學年度 第2學期

系所	課號	課程名稱	教師	退回原因
資訊管理系	2453	應用統計學	劉X潔	

***申請項目**

學院: 資訊學院 系所: 資訊管理系

輔導類別: ☒ 基礎 ☐ 專業

實施期間: 2014/01/15 ~ 2014/02/10

輔導教師: 劉X潔 課輔小老師: 詹*峰, 魏*怡

***課號**

【填寫說明】: 可為多筆不同課號, 但課程名稱需相同。

課號	課程名稱	主開課課程
2453	應用統計學	<input checked="" type="radio"/>

【參考】授課課程

資訊學院-資管系(4 門)

2453	應用統計學
7385	多變量分析
7388	整合式商務系統研...
7394	跨平台商務系統研...

2.1 2.2

【Tip】: 請於 2014/06/13 前完成結案。

請下拉查看
後續資料

2.1 結案：A.點選【待審核】頁籤→B.選取申請課程資料列→C.結案→D 出現結案確認文字方塊：是→完成(可至審核完成紀錄中瀏覽資料)

未送審 **A. 待審核** 審核完成紀錄

102學年度 第2學期

系所	課號	課程名稱	教師	退回原因
B. 資訊管理系	2453	應用統計學	劉X潔	

***申請項目**

學院： 資訊學院 系所： 資訊管理系

輔導類別： ☒ 基礎 ☐ 專業

實施期間： 2014/01/15 ~ 2014/02/10

輔導教師： 劉X潔 課輔小老師：詹*峰,魏*怡

***課號**

【填寫說明】：可為多筆不同課號，但課程名稱需相同。

結案確認

您確定要結案??

是 否

【參考】授課課程

資訊學院-資管系(4 門)

2453	應用統計學
7385	多變量分析
7388	整合式商務系統研...
7394	跨平台商務系統研...

【Tip】：請於 2014/06/13 前完成結案。

C. 結案 退回

2.2 退回：A.點選【待審核】頁籤→B.選取申請課程資料列→C.退回→D.填寫退回原因→E.確定→完成簽核

The screenshot displays a web application interface for course application review. The interface is divided into several sections:

- Top Navigation:** Includes tabs for "未送審", "A. 待審核" (highlighted with a red box), "審核完成紀錄", "申請表", "輔導紀錄暨點名表", "成效報告", and "結案成果下載".
- Left Panel:** Shows a table of applications. The first row is highlighted with a red box (labeled B):

系所	課號	課程名稱	教師	退回原因
B. 資訊管理系	2453	應用統計學	劉X潔	
- Right Panel:** Displays details for the selected application. It includes fields for "學院" (資訊學院), "系所" (資訊管理系), "輔導類別" (基礎, 專業), "實施期間" (2014/01/15 ~ 2014/02/10), and "輔導教師" (劉X潔). A vertical scrollbar on the right is highlighted with a red box and an arrow pointing to it, with a yellow callout box stating "請下拉查看後續資料".
- Modal Dialog:** A "結案退回原因" dialog box is open, showing a text input field with "不完整~" (labeled D) and a "確定" button (labeled E).
- Bottom Panel:** Includes a tip: "【Tip】：請於 2014/06/13 前完成結案。" and buttons for "結案" and "C. 退回" (highlighted with a red box).