

朝陽科技大學「學生學習社群」管考項目評分標準表

項次	管考項目	管考內容	管考日期	配分	評分標準			
					3分	2分	1分	0分
1	社群活動歷程	會議記錄或活動記錄上傳至TronClass網站。 (註1)	於每月15及月底進行考核。(註2)	9分	如期上傳	未上傳 但於3日內完成	未上傳 但於7日內完成	未上傳 7日後完成
2	社群網站使用	TronClass網站資源每15天定期更新1次以上。 (註3)	於每月底進行考核。	9分	如期更新	未更新 但於3日內完成	未更新 但於7日內完成	未更新 7日後完成
3	社群文件繳交	配合期末成果發表會繳交相關文件。(註4)	於規定繳交期限內進行管考。	3分	如期繳交	未繳交 但於3日內完成	未繳交 但於7日內完成	未繳交 7日後完成
4	社群經費核銷	各社群補助經費需全數核銷完畢，使用進度依課務組之規定完成核銷進度。(註5)	各規定核銷期限內進行管考。	9分	如期完成	未核銷 但於3日內完成	未核銷 但於7日內完成	未核銷 7日後完成
備註	1. 社群活動每月至少1次以上(含會議)， <u>暑假期間，社群須照常運作</u> 。 2. 若社群會議或活動於每月1日～15日舉行，上傳至TronClass網站期限為當月16日前；若會議或活動於每月16日～當月底舉行，上傳至TronClass網站期限為當月底前。 3. TronClass網站資源更新(含活動公告、相關資訊及文件上傳等)，自公告申請社群審核通過後即開始執行。 4. 配合期末成果發表會繳交文件含口頭簡報製作、成果報告書、實體成果和海報展示。 5. 社群核銷進度：111/7/27(三)達50%、111/9/7(三)達85%、111/10/12(三)達100%。 6. 平時管考30分成績列入期末第一階段評選計算。							