

朝陽科技大學 113 學年度第 1 學期

日間部復學生註冊程序單(註冊時務必攜帶)

★請於 9 月 9 日起至 9 月 24 日前完成註冊程序並繳回教務處註冊組，否則以未註冊論。

姓名		學號	
<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班	系	年級	班
應辦事項		承辦單位	經辦人簽章
註冊 程序	1	繳交「兵役調查表」(女生免繳) 服畢兵役者請繳交結訓證明或退伍令影本、 免役者請繳交免役證明影本 辦理就學貸款或減免學雜費	生輔組 行政大樓 1F
	2	繳交「健康檢查」資料 入學時已體檢者免繳	衛保組 行政大樓 1F
	3	繳回「註冊程序單」(學生證悠遊卡展期) 繳全額學雜費者，請帶繳費單收執聯繳驗	註冊組 行政大樓 2F
附註	<p>一、復學後之修課，係依當時入學學年度課程修課，請同學特別注意此項規定。 例如：學號為 10912168，因學號開頭為 109，故須以 109 學年度課程規劃表修課。</p> <p>二、請於加退選期間 (9 月 16 日至 9 月 24 日)，利用網路完成選課，若有疑問請電洽課務組 (04)2332-3000 轉 4023~4025。</p> <p>三、復學生登入本校「選課系統」或「學生資訊系統」，密碼為「休學前自行設定之密碼」，其中「選課系統」於上述時段登入選課。</p> <p>四、如「繳費單」遺失，可至本校學生資訊系統列印。</p> <p>五、完成註冊流程者，如門禁無法使用，請自行攜帶學生證至保管組 (行政大樓 2F)。</p> <p>六、平日辦理時間：星期一至星期五，8 時~17 時； 暑假時間：星期一至星期四，9 時~15 時 30 分。</p> <p>七、本校為辦理復學生註冊程序之目的，本表蒐集之基本資料 (C001 辨識個人者)，在申請期間於校務地區進行審核延修生註冊程序及必要之業務聯繫作業，若未提供正確完整之資料，將無法完成申請。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利行使方式請洽本校註冊組(分機 4012~4018)。</p>		