

年 月 日

註：

1. 請申請同學填完本申請表後，連同歷年成績單及各學期名次排名表（系排名），一併繳至所屬各系所初審。
2. 於擬畢業學期結束授課教師成績送出後，由教務處複審。
3. 複審後，教務處註冊組將個別通知申請同學複審結果，並於教務處註冊組網頁公告。
4. 本校為辦理學生提前畢業申請之目的，本表蒐集之個人資料（C001 辨識個人者），在申請期間於校務地區進行申請提前畢業審查及必要之業務聯繫作業，若未提供正確完整之資料，將無法進行資格審核。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利，本校註冊組（分機 4012~4018）。