

學生姓名		學 號		申請學期	第	學年度 學期
部 別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	系 級				系 年 班
擬 申 請 雙主修系名	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班		系	連絡電話		
附 件	在校歷年成績單(或另附成績排名證明書) 1 份或加修系指定資料					
審 查						
①主系系主任				②加修系系主任		
<input type="checkbox"/> 碩博士生指導教授同意 _____ <div style="text-align: right;">(簽章)</div> <input type="checkbox"/> 具有選讀雙主修能力 <input type="checkbox"/> 不具選讀雙主修能力 原因： _____ <input type="checkbox"/> 其他： _____				<input type="checkbox"/> 同意選讀本系為雙主修 <input type="checkbox"/> 不同意選讀本系為雙主修 原因： _____ <input type="checkbox"/> 其他： _____		
(簽章)				(簽章)		
③教務處註冊組						
承辦人				主任		
<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符合規定						

註：

- 一、申請人請親自填寫本申請表並檢附歷年成績單(及擬加修系所指定繳交之資料)，碩博士生須經指導老師、主系及加修系系主任同意後，將本申請表送至教務處註冊組彙辦，並於加退選辦理選修雙主修課程。
- 二、審查通過後，則以申請通過加修系之該學年度課程規劃為選修雙主修課程依據。
- 三、日間部學生修讀雙主修隨班修讀，如課程人數太多而需另行開班時，需繳交學分費(學分費依當學年度收費標準)。  
其他身分請依據雙主修實施辦法辦理。
- 四、申請修讀雙主修請於行事曆規定時間內辦理，逾期送件不予受理。
- 五、本校為辦理學生雙主修申請之目的，本表蒐集之個人資料(C001 辨識個人者、C057 學生(員)應考人紀錄)，在申請期間於校務地區進行雙主修申請審查及必要之業務聯繫作業，若未提供正確完整之資料，將無法進行申請資格審核。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校註冊組(分機 4012~4017)/ 進修部聯合辦公室(分機 4623、4654)。