

選 課 Q & A

項目	問 題 分 類	說 明	回覆或處理方式
1	選課相關網址	如何查詢當學期開設課程、下載選課相關資訊，與連結至選課系統。	<p>一、課程資訊查詢：「學校首頁」→身分別「學生」→「課程資訊查詢」(校園入口-第三項)，或直接連結網址： https://cts.cyut.edu.tw/CTS0006</p> <p>二、選課網址連結：https://class.cyut.edu.tw/</p> <p>三、選課手冊下載(pdf檔)：連結網址： https://cts.cyut.edu.tw/CTS0006/Chc。</p>
2	與課程或選課相關名詞說明	何謂全學程？	日間部：四年制 1~4 年級；二年制 3~4 年級。 進修部：四年制 1-4 年級，二年制 3-4 年級。
		何謂同學制互選？	同一學制內課程，各年級學生可相互選課，但 有其他選課規定之課程除外。 例如：四年制 4 年級學生選修 3 年級、2 年級或 1 年級課程、或二年制 4 年級學生選修 3 年級課程。
		何謂跨部選課？	日間部學生至進修部選課，或進修部學生至日 間部選課。
		何謂跨學制選課？	學生互相跨選不同學制課程。 例如：四年制學生選修二年制課程。
		何謂專業必修？	各系(所)課程規劃中，屬於本系學生必要修讀課 程，且修習及格後，方能取得專業必修學分數。
		何謂專業選修？	各系(所)課程規劃中，屬於本系學生可依當學期 開設課程，進行選擇之選修課程。
		校訂必修學分數如何認定？	<p>一、基礎通識：每門均必須依排定班級修習且及 格，如：中文鑑賞與應用、體育(體適能)。</p> <p>二、核心通識：每領域須依據通識中心規劃學期 與學分數修習及格。</p> <p>三、通識自由選修。</p> <p>四、以上課程學分數於認列在【校訂必修】類。</p>
		校訂選修學分數如何認定？	通識中心、華語中心與語言中心等單位開設之課 程，是否能認列畢業學分數，需依 學生原就讀系 所規定 (不一定能認列為畢業學分數)。同學可洽 詢各系，並依規定或個人安排選課。
學年課之定義	學年課是指規劃連續兩學期均須修習之課程。未 修前一學期或前一學期成績未達規定者，不得修 習次一學期課程。		

項目	問題分類	說明	回覆或處理方式
3	校訂必修(核心通識)課程	<p>可否選讀其他班的通識課程？</p> <p>何時可加選當學期未規劃於本班之校訂必修(核心通識)課程？</p>	<p>一、網路初選階段：</p> <p>當學期已規劃於本班之校訂必修(核心通識)課群，領域內所有課程皆可填寫志願(除【運動與健康(選項體育課群)】除外，該課群只能填寫已列在本班課表之課程)，初選結束後，再由系統依篩選原則篩選課程。</p> <p>二、網路加退選階段：</p> <p>本階段無需填寫志願，採隨選隨上，若選擇課程尚有名額，請迅速加選課程，且選課後系統立即回覆是否加選成功。</p> <p>三、補修當學期未規劃於本班之校訂必修(核心通識)領域者：</p> <p>1.延修生、大四應屆學生、轉學生等須重補修課程者，請於網路加退選第二階段(本系同部別)開始，自行上網加選課程，若僅想認列為可承認之非本系學分數之類別者，請於第三階段(全校階段)，自行上網選課。</p> <p>2.其餘學生在遵守「不得低修高」原則，且課程無其他規定下，可於第三階段(全校課程)開始選課。</p>
		<p>運動與健康(選項體育課群)，可否重複選修同名稱科目？</p>	<p>依本校選課準則第八條相關規定，重複修習已及格的科目(包含科目名稱相同，學分數不同的科目)，其重複修讀之學分及成績均不予重複採計。 ※相關細節請向通識教育中心查詢：04-23323000轉 7246、7247。</p>
4	必修科目、重補修相關問題	<p>必修科目成績不及格，需重補修時，產生下列情形：</p> <p>一、應修科目停開</p> <p>二、應修科目學分數由少變多</p> <p>三、應修科目學分數由多變少</p>	<p>一、應修科目停開：系主任指定另一科目替代。</p> <p>二、應修科目學分數由少變多：以新規定學分數為準。</p> <p>三、應修科目學分數由多變少：不足之學分數，由系主任指定其他科目替代。</p>

項目	問題分類	說明	回覆或處理方式
5	初選學分設定	網路初選階段，學分數該如何設定？	<p>一、 本班專業必修、校訂必修-基礎通識等兩類課程，由系統事先匯入個人學期課表(另有規定課程除外，請依各系與通識中心規範選課)。</p> <p>二、 其餘課程(含本系選修、他系與通識其他類別課程等，請先設定各類課程本學期預計修讀學分數，且總計學分數，日間部大學部不得超過 25 學分、進修部大學部，不能超過 22 學分。</p> <p>三、 學分數設定範例查詢，請見本 Q&A【項目 1-選課手冊下載(pdf 檔)】，並參閱手冊內選課事項→初選→初選選課系統說明。</p>
6	綜合選課問題	由他人代我選課是否合適？若選錯課程應由誰負責？	<p>一、 請自己自行上網選課，不合適由他人代選課。</p> <p>二、 由他人代為選課，若選錯課程，除無法立即察覺錯誤外，也可能影響原有選課權利，且須由本人自行負擔選課錯誤責任，請善盡保護自己密碼安全之責任。</p>
		跨部、院、系選修應辦理什麼程序？	選課手冊內各課程備註欄如未註明「限本系或限本班選修」等條件限制字句，學生徵詢本系(所)及開課系(所)主任同意後，可自行至選課系統加選課程。
		為何有些科目無法讓跨系學生選修？	有些科目因專業性與課程深度考量，僅同意本系或本班生具有選課資格，故未受理其他系別同學選擇。
		超修標準-若已達標準，何時可超修？	網路加退選期間，由系統依前一學期成績，自動設定可超修學分數，並開放超修權限，學生不必另行申請。
		低年級學生選修高年級課程資格？	需學業平均成績達 80 分以上，名次在該系該年級或該班學生數前 10% 以內，並經系主任同意者。
		在校生是否可於每學年上學期初選時加選新生課程？	因每學年上學期新生初選時段較晚，為保障新生選課權益，在校生欲修習新生課程，請於加退選時間選課。
7	復學生選課問題	本班必修課系統未能設定。	<p>一、 請盡早依學校規劃申請辦理截止日前完成復學申請，復學生可依本校公告之復學生網路初選期間與網路加退選期間，自行上網選課。</p> <p>二、 如復學審核維護，已遲於必修課程轉檔時間，請於上述網路選課期間，自行加選必修課程。</p> <p>三、 復學生應修讀課程，請依入學學年度課程規劃為選課依據。</p>

項目	問題分類	說明	回覆或處理方式
8	轉系生選課問題	轉系後，仍出現原系開設之必修課。	<p>一、因本校第2學期網路初選階段，轉系審核尚未完成公告，故系統僅能依原就讀系別與年級必修課程轉入個人學期課表，請同學於網路加退選期間自行上網調整新系所年級必修課程，若有選課問題，請洽詢教務處課務組或進修部聯合辦公室。</p> <p>二、轉系生應修課程，請依轉入系別、年級之課程規劃表為依據。</p>
9	延修生選課問題	僅需修下學期課程，上學期需選課?	依學則第55條規定，在校生每學期至少須選修一門課程(0學分之課程亦可)，若不選課，則需辦理休學。
10	修課人數額滿	若選課時該課程人數已額滿，如何處理?	為顧及教學品質，每一科目均有修課人數上限。網路加退選期間，想修習課程若人數額滿，建議請先修習其他有興趣科目，如有人退選空出名額，再自行加選。
11	校訂選修學分數認列	校訂選修學分數如何認列?	請洽詢所屬系(所)對校訂選修課程之學分數相關認列規定。
12	抵免問題	通過學分數抵免審核之科目，選課時如何辦理?	已確認抵免審核通過之課程，請於各學期網路初選、或網路加退選期間內，自行上網退選已抵免課程。
13	課程規劃表與選課手冊內容不同	新生訓練時拿到的課程規劃表與選課手冊內容有差異?	課程規劃表所列之必修科目，系上一定會開設，但專業選修科目則視情形選擇部分課程開設。若課程規劃表所列選修科目與選課手冊不同時，請以每學期選課手冊所列課程為依據。
14	開課人數限制	達最低選課人數可開課	<ul style="list-style-type: none"> ●大學部依各年級班級數開班：1班20人；2班25人；3班30人。 ●通識中心非校訂必修—基礎通識之課程為30人。 ●學院大學部課程為30人。 ●碩士班為3人。 ●博士班為1人。 ●特殊情況得專案簽報。
15	碩士在職專班學生申請提高學分上限	碩士在職專班學生因成績優異，經系主任同意，得加修1門課，但不得超過12學分(不含碩士論文)	請於加退選前填寫「進修部碩士在職專班申請調整選課學分上限申請表」，經系主任同意核章後，送交至進修部課務組登錄，方可於加退選期間上網加修1門課，但不能超過12學分(不含碩士論文)。